

全国电影票务综合信息管理系统

影院用户使用手册

目录

第一章 概述	1
1.1 编写目的.....	1
1.2 用户范围.....	1
第二章 系统概要	2
2.1 系统功能.....	2
2.2 客户端配置.....	2
第三章 使用说明	3
3.1 全国电影票务综合信息管理系统.....	3
3.1.1 登录系统.....	3
3.1.2 退出.....	4
3.1.3 综合业务管理.....	4
3.1.4 票房管理.....	25
3.1.5 备案子系统.....	43
3.1.6 系统管理.....	49
3.1.7 附件：补登、超时退票和票房变更流程：	52

第一章 概述

1.1 编写目的

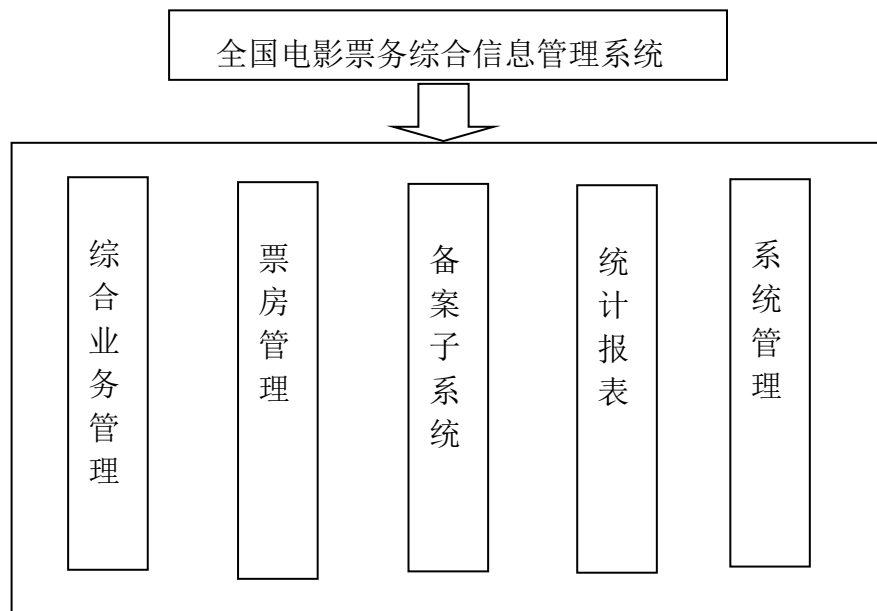
本文档的编写目的是充分叙述全国电影票务综合信息管理系统实现的功能和具体操作步骤，以使用户了解系统的使用范围和使用方法。

1.2 用户范围

本手册适用于影院用户。

第二章 系统概要

2.1 系统功能



2.2 客户端配置

客户端操作系统：windowsXP SP2。

内存：1G 以上。

浏览器：IE10.0 及以上。

Office：2003 及以上。

第三章 使用说明

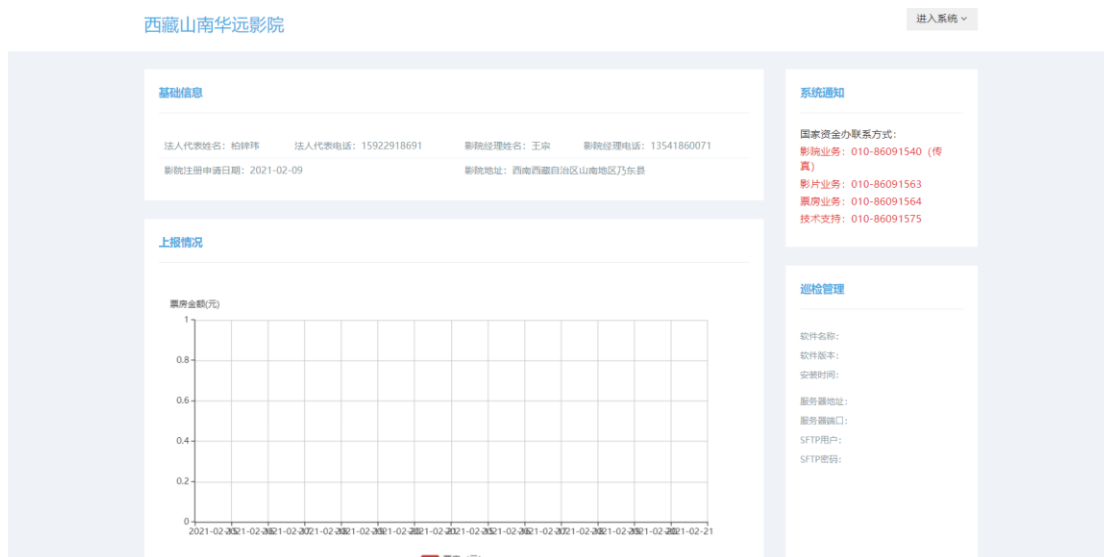
3.1 全国电影票务综合信息管理系统

3.1.1 登录系统

打开浏览器，在地址栏中输入全国电影票务综合信息管理系统地址：gjdyzjb.cn，点击“回车”，进入用户登录页面；输入用户名和密码（用户名为影院 8 位编码，初始密码请联系当地省专资），如下图：



点击“登录”按钮，即可进入系统。页面显示当前登录影院用户的“基础信息、上报情况、系统通知和巡检管理”信息。请先检查基础信息是否如实，如不符请进行影院信息变更操作，如下图：



点击右上角“进入系统”，显示了影院用户可访问的业务模块，点击后可进入具体模块，如图：



3.1.2 退出

- ◆ 登陆系统，进入系统后，点击用户名下“退出”按钮，退出系统
- ◆ 直接关闭浏览器页面退出系统

3.1.3 综合业务管理

3.1.3.1 影院管理

点击“影院管理”，左侧菜单栏展示该模块下的各个子模块，如图：



3.1.3.1.1 影院信息变更

点击“影院信息变更”，进入以下页面：



操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

#	省份	影院编码	影院简称	所属院线	营业状态	是否注销	是否停业
1	辽宁省	21023301	辽宁省大连市星美国际影城(佳兆业店)	中影星美电影院线有限公司	营业	否	否

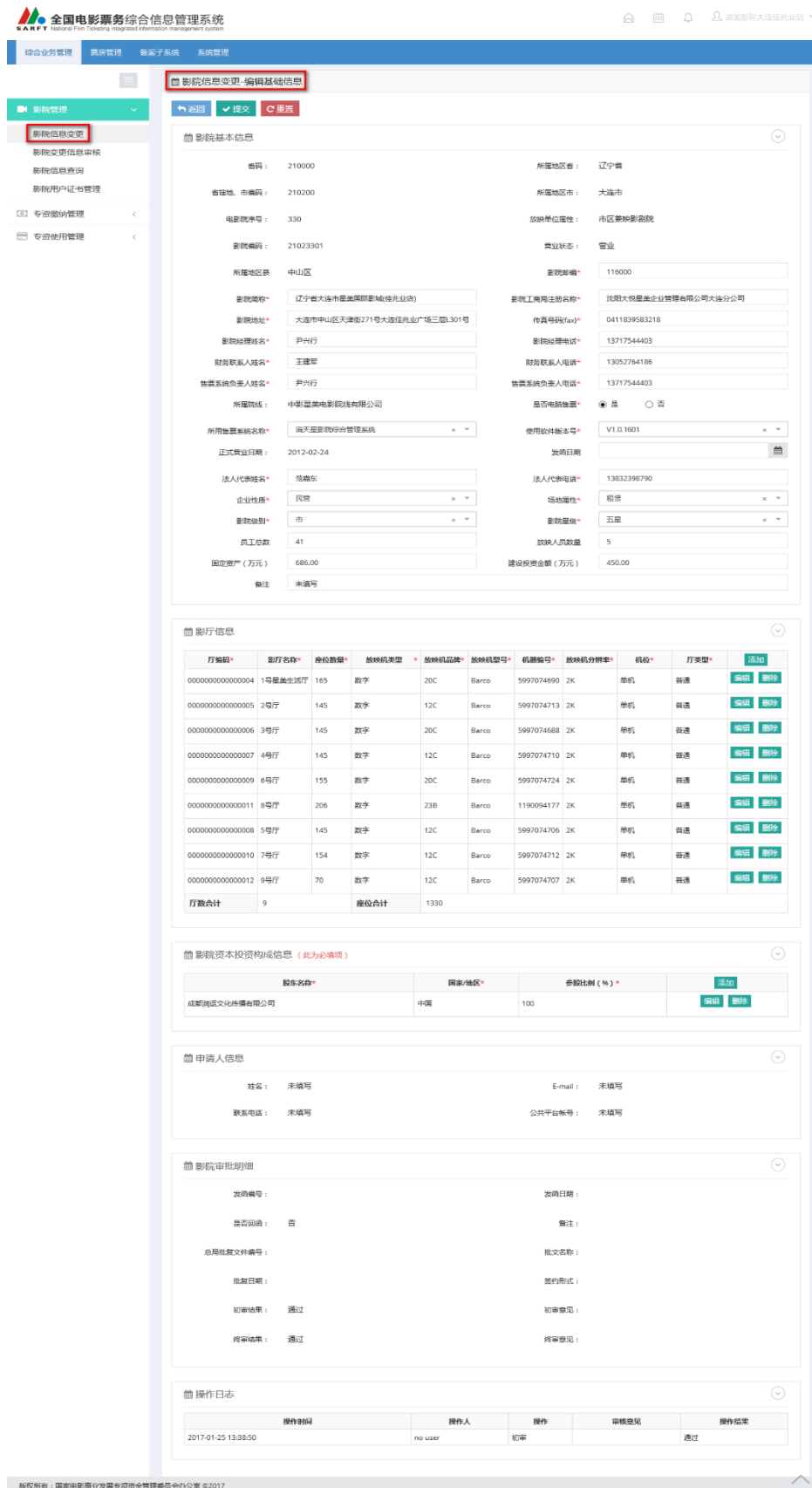
◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院信息变更-查看”页面，可以查看到影院变更信息以及操作日志，如下图：



➤ 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院信息变更”页面

◆ 编辑基础信息：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“编辑基

本信息”按钮，进入“影院信息变更-编辑基础信息”页面，可对数据做修改操作，如下图：



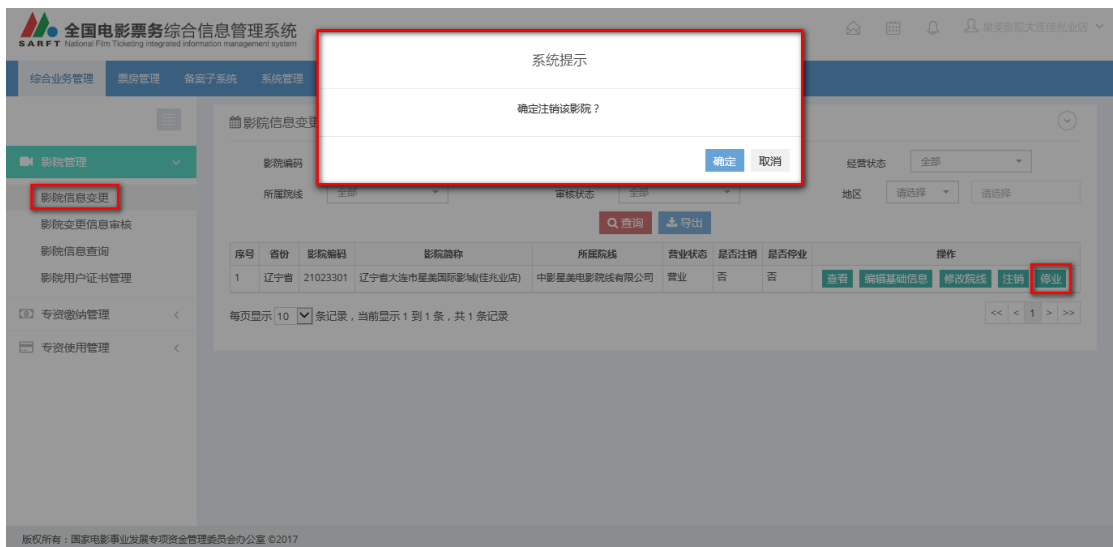
- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院变更信息-查看”页面查看最新数据，同时提出影院信息变更申请，待审核通过后，变更信息正式生效
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院信息变更”页面
- 重置：针对编入的数据做清除操作，可以重新输入数据
- ◆ 修改院线：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“修改院线”按钮，进入“影院信息变更-修改院线”页面，可对数据做院线修改操作，如下图：



- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院变更信息-查看”页面查看最新数据，同时提出影院院线变更申请，待审核通过后，变更信息正式生效
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院信息变更”页面
- 重置：针对编入的数据做清除操作，可以重新输入数据
- ◆ 停业：在查询出的列表中选择一条状态为“营业”的数据，点击右侧的“停业”按钮，弹出小页面，可输入停业时间和原因，如下图：



- 提交：小页面关闭，提出影院停业申请，等待审核通过后，停业状态正式生效
- 取消：点击“取消”按钮，小页面关闭
- ◆ 注销：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“注销”按钮，弹出提示信息，如下图：



- 提交：提出影院注销申请，等待审核通过后，注销正式生效
- 取消：点击“取消”按钮，小页面关闭

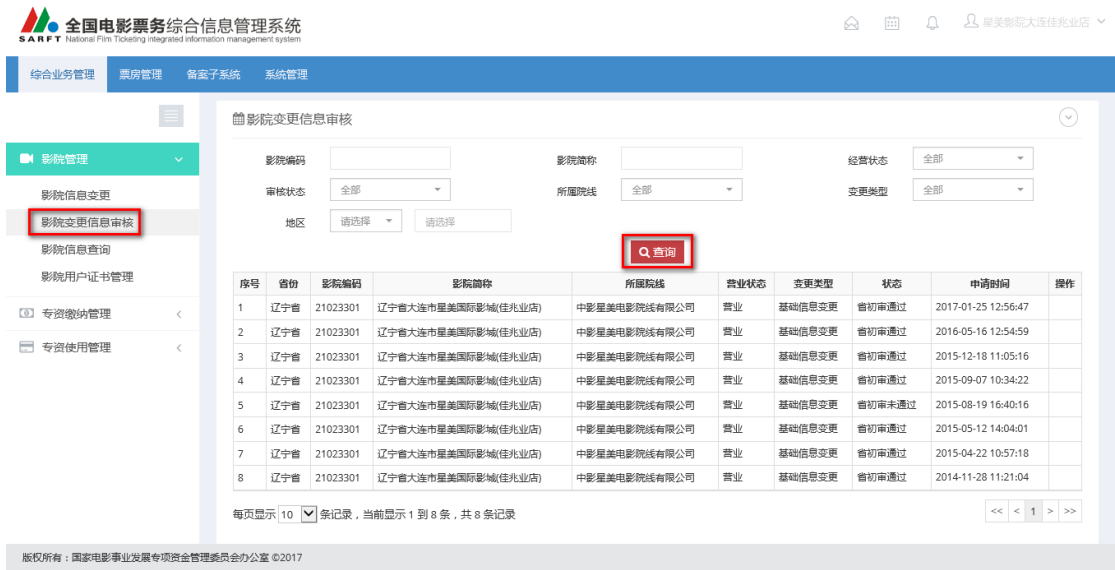
3.1.3.1.2 影院变更信息审核

点击“影院变更信息审核”，进入以下页面：



操作说明:

- ◆ 查询: 选择查询条件, 点击“查询”按钮, 页面显示所有符合条件的数据, 如图:



3.1.3.1.3 影院信息查询

点击“影院信息查询”, 进入以下页面:



操作说明:

- ◆ 查询: 选择查询条件, 点击“查询”按钮, 页面显示所有符合条件的数据, 如图:



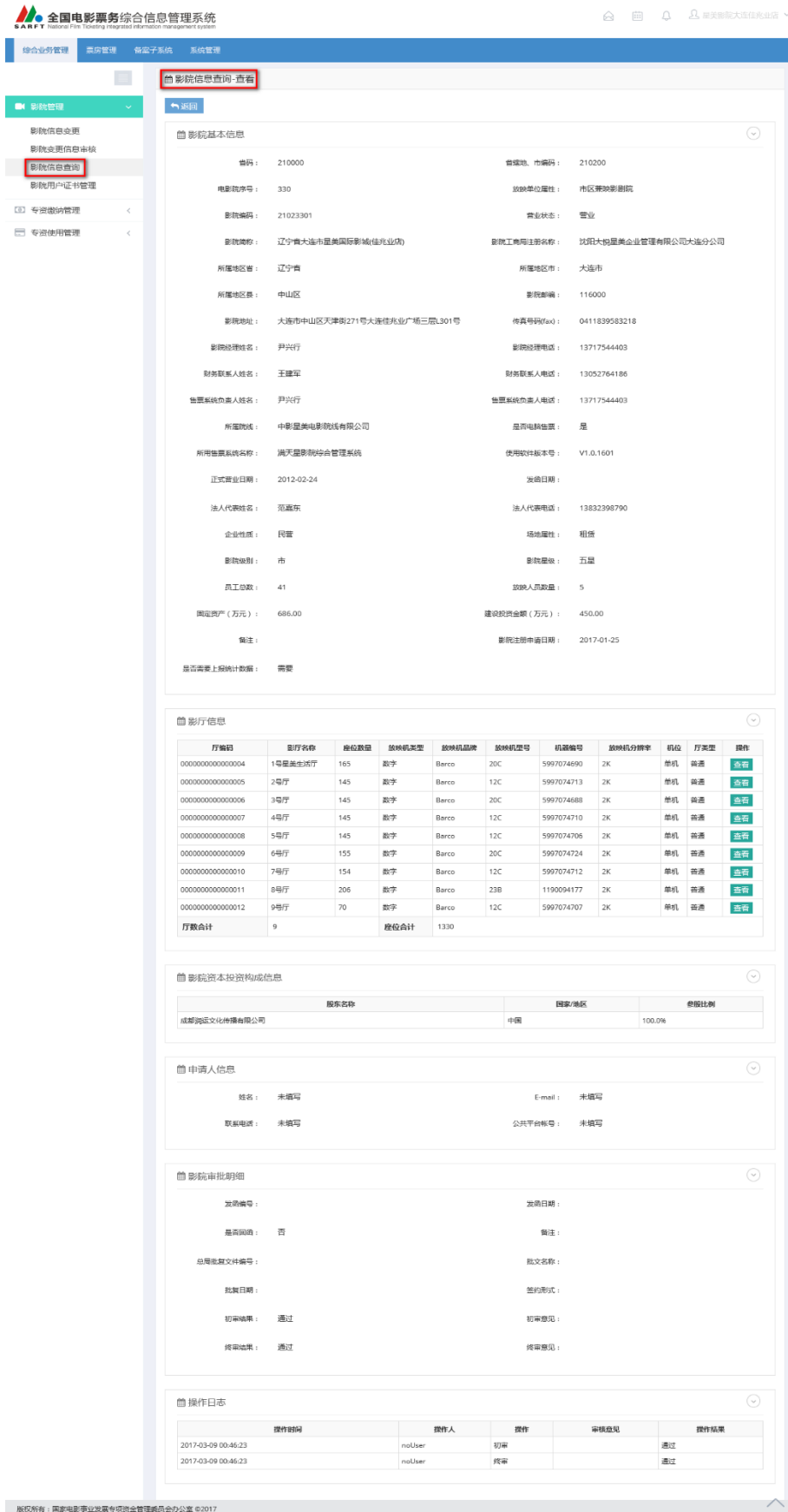
- ◆ 导出: 点击“导出”按钮, 弹出选择提示, 可根据提示选择导出的文档所存放的路径, 导出成功后, 在该路径下可以查看 EXCEL 文档:



导出的 Excel 表显示如下：

#	省份	影院编码	影院名称	影院工商注册名称	所属院线	是否电脑售票	软件商	营业状态	正常营业日期	信息可用时段
1	辽宁省	21023301	辽宁省大连市星美国际影城(佳兆业店)	沈阳大悦星美企业管理有限公司大连分公司	中影星美电影院线有限公司	是	北京华谊满天星城市售票网络技术有限公司	营业	2017-03-09 -- 2017-03-09	2017-03-09 -- 2017-03-09

- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院信息查询-查看”页面，可以查看到影院基本信息、影院资料录入以及操作日志，如下图：



➤ 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院信息查询”页面

3.1.3.1.4 影院用户证书管理

点击“影院用户证书管理”，进入以下页面：



操作说明：

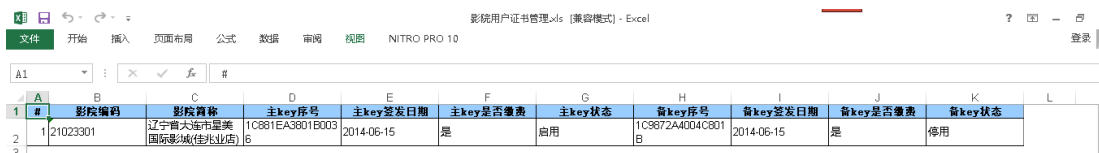
- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



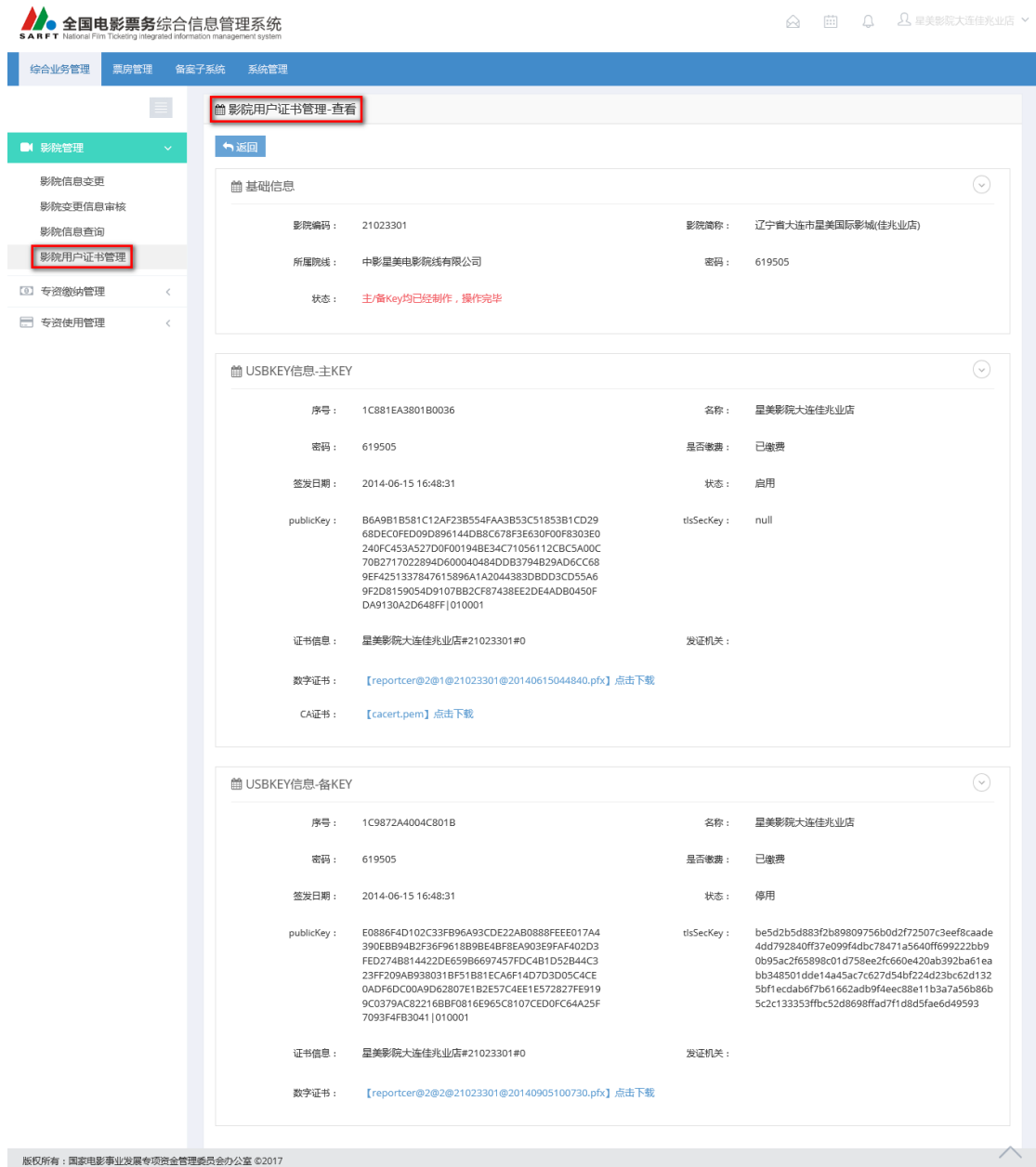
- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：



- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院信息查询-查看”页面，可以查看到影院基本信息、影院资料录入以及操作日志，如下图：



➤ 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院用户证书管理”页面。

3.1.3.2 专资缴纳管理

点击“专资缴纳管理”，左侧菜单栏展示该模块下的各个子模块，如图：



3.1.3.2.1 影院年专资缴纳申请

点击进入“影院年专资缴纳申请”页面，如图：



操作说明：

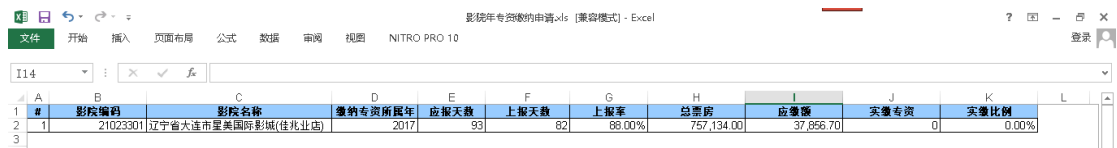
- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



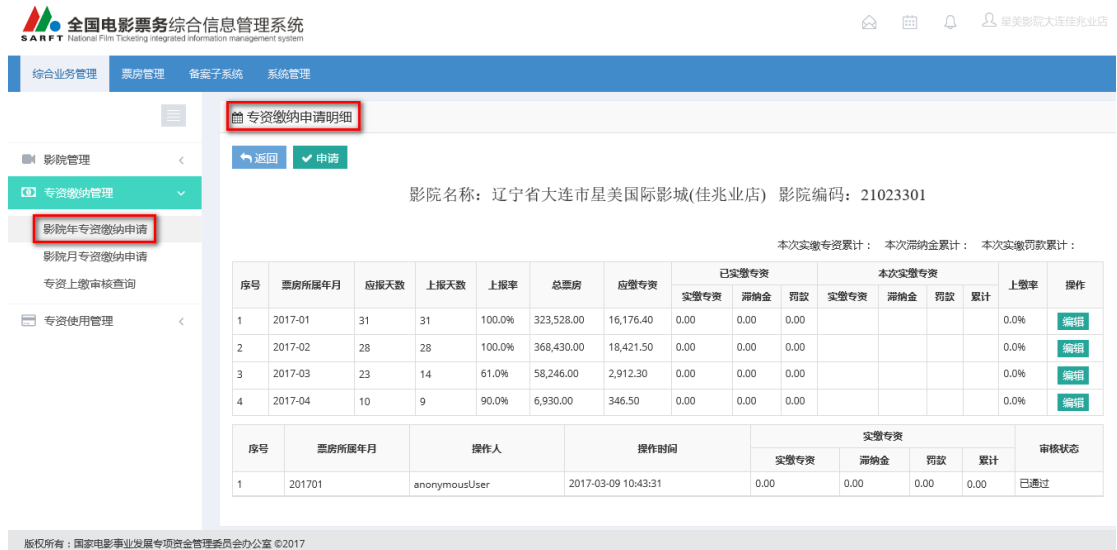
◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档，如图：



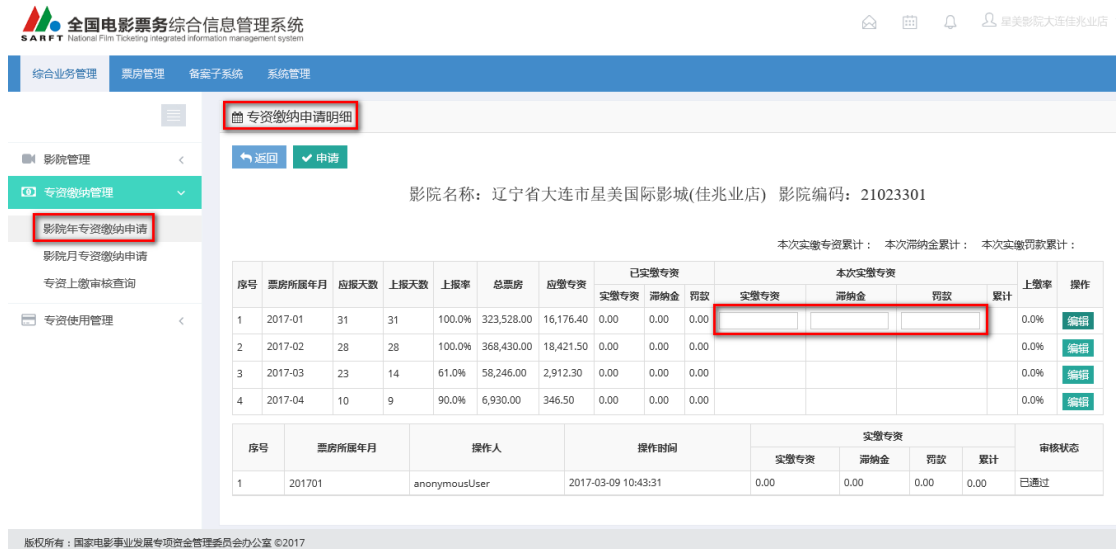
导出的 Excel 表显示如下：



◆ 缴费：点击“缴费”按钮，进入专资缴纳申请明细页面，如图：



➤ 编辑：点击“编辑”按钮，实缴专资、滞纳金、罚款处可以输入数据，如图：



录入数据后，累计处自动计算本次实缴专资累计情况。

- 申请：点击“申请”按钮，提示操作成功，在专资上缴审核管理处可以进行审核操作
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院年专资缴纳申请”页面

3.1.3.2.2 影院月专资缴纳申请

点击进入“影院月专资缴纳申请”页面，如图：



操作说明:

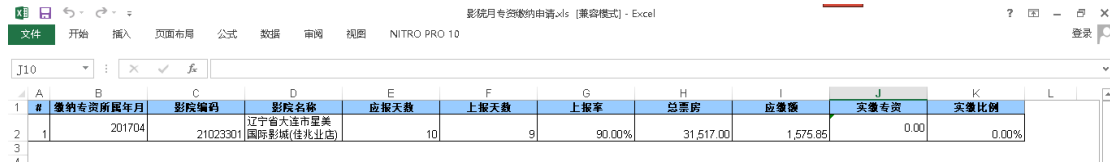
- ◆ 查询: 选择查询条件, 点击“查询”按钮, 页面显示所有符合条件的数据, 如图:



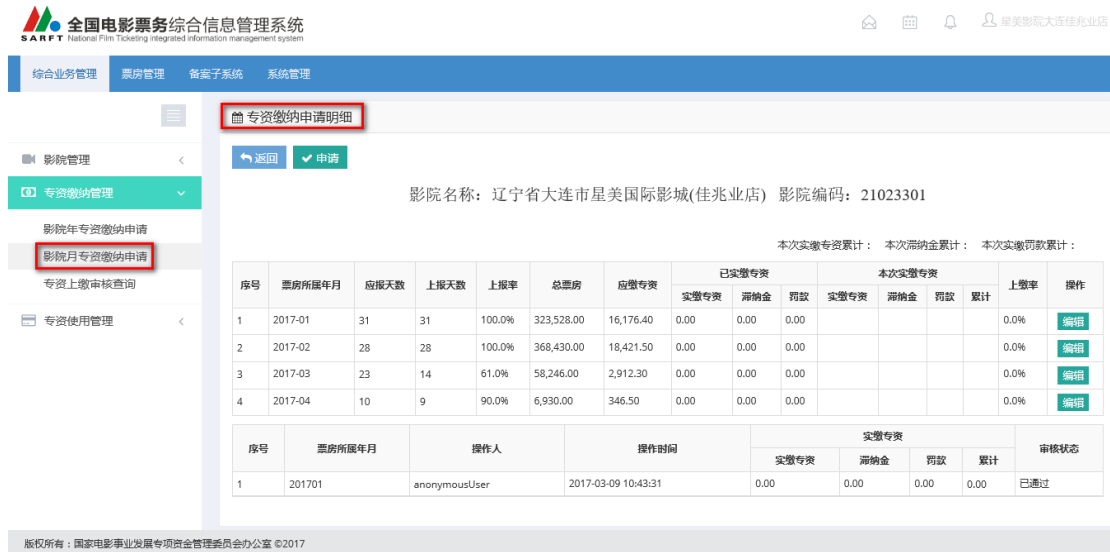
- ◆ 导出: 点击“导出”按钮, 弹出选择提示, 可根据提示选择导出的文档所存放的路径, 导出成功后, 在该路径下可以查看 EXCEL 文档, 如图:



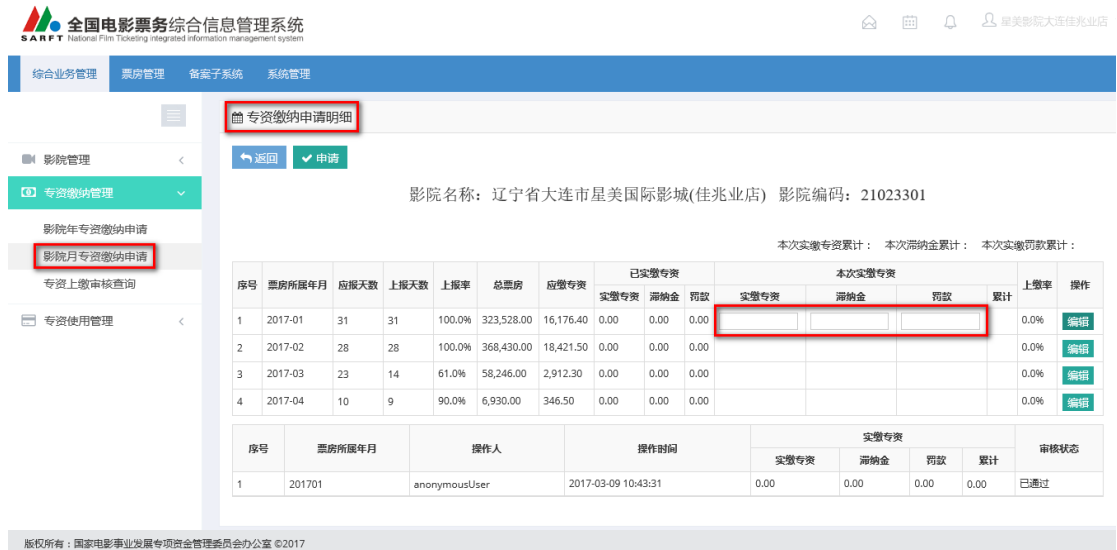
导出的 Excel 表显示如下：



◆ 缴费：点击“缴费”按钮，进入专资缴纳申请明细页面，如图：



➤ 编辑：点击“编辑”按钮，实缴专资、滞纳金、罚款处可以输入数据，如图：



录入数据后，累计处自动计算本次实缴专资累计情况。

- 申请：点击“申请”按钮，提示操作成功，在专资上缴审核管理处可以进行审核操作
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院月专资缴纳申请”页面

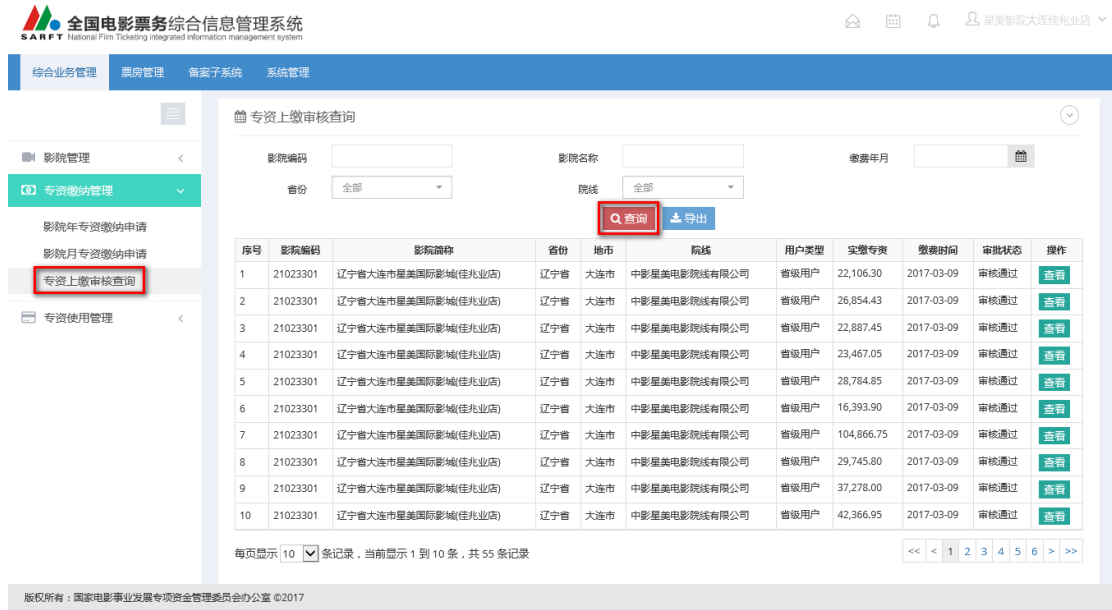
3.1.3.2.3 专资上缴审核查询

点击进入“专资上缴审核查询”页面，如图：

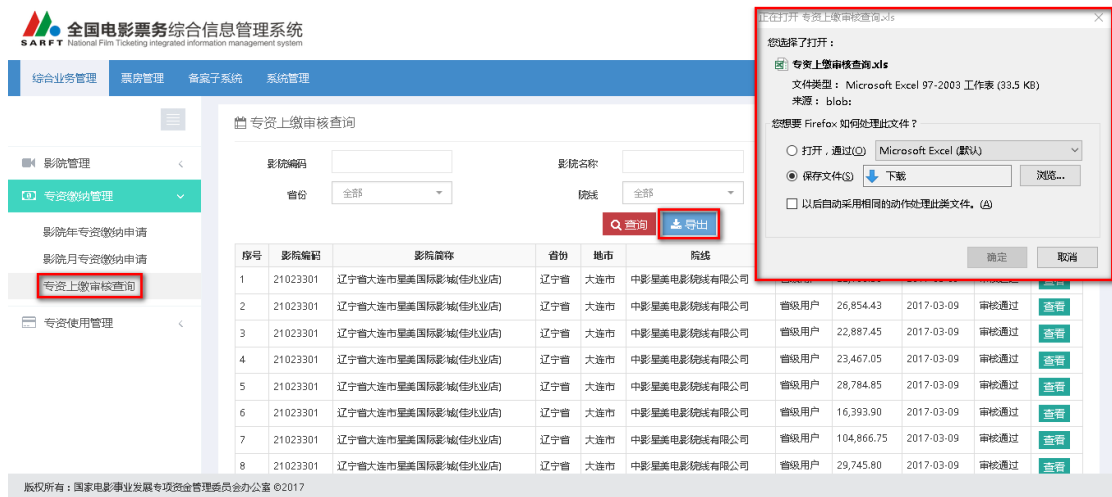


操作说明：

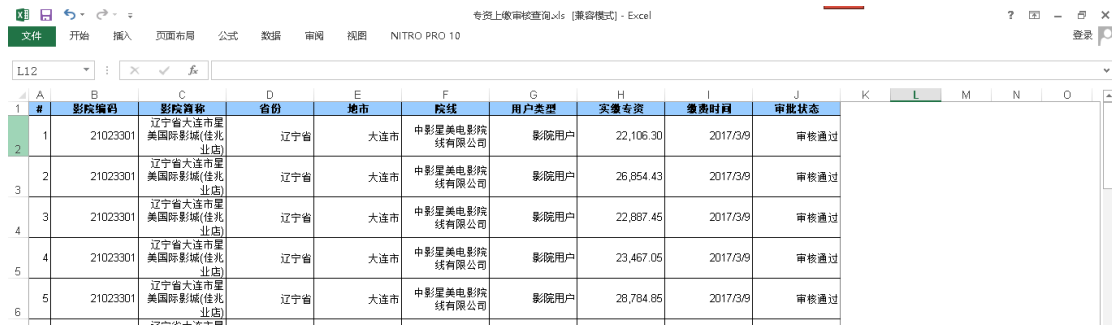
- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档，如图：



导出的 Excel 表显示如下：



◆ 查看：点击“查看”按钮，进入专资上缴审核查询-查看页面，可以查看影院专资缴纳信息以及操作日志，如图：



➤ 返回：点击“返回”按钮，返回到“专资上缴审核查询”页面

3.1.3.3 专资使用管理

3.1.3.3.1 专资使用申请管理

点击进入“专资使用申请管理”页面，如图：



3.1.4 票房管理

3.1.4.1 售票系统票房接收

点击“售票系统票房接收”，左侧菜单栏展示该模块下的各个子模块，如图：



3.1.4.1.1 统计数据接收情况

点击“统计数据接收情况”，进入以下页面：



操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



其中表格中不同颜色块代表不同含义如下：

绿色：正常上报

蓝色：票房晚报

黄色：非营业

红色：数据未上报

橙色：非正常上报

- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

- ◆ 在查询出的表格中，单击影院名称，显示影院信息。
- ◆ 在查询出的表格中，单击有上报数据（绿色或蓝色）的小格，显示上报基本信息。
- ◆ 在查询出的表格中，双击有上报数据（绿色或蓝色）的小格：进入“统计数据接收情况-统计票房日报”页面，显示该影院该日期的票房日报信息，如图：

- 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：

导出的 Excel 表显示如下：

#	放映时间	场次	影院	影片名称	影片编码	本地售票张数	本地售票金额	网络售票张数	网络售票金额	本地退票张数	本地退票金额
1	2017-04-01 23:00:00	0000000000019646	0000000000000004	嫌疑人的献身	001100712017	0	0.00	9	270.00	0	0
2	2017-04-01 22:50:00	0000000000019633	0000000000000002	金刚：骷髅岛（数字3D）	051200182017	2	60.00	9	225.00	0	0
3	2017-04-01 22:40:00	0000000000019685	0000000000000003	有完没完	001101322017	1	25.00	8	200.00	0	0
4	2017-04-01 22:40:00	0000000000019650	0000000000000005	非凡任务	001101422017	0	0.00	0	0.00	0	0
5	2017-04-01 22:35:00	0000000000019666	0000000000000007	绑架者	001106522016	0	0.00	4	120.00	0	0
6	2017-04-01 22:05:00	0000000000019627	0000000000000001	金刚：骷髅岛（数字3D）	051200182017	0	0.00	13	325.00	0	0
7	2017-04-01 21:55:00	0000000000019658	0000000000000006	非凡任务	001101422017	1	30.00	2	60.00	0	0
8	2017-04-01 21:35:00	0000000000019634	0000000000000008	美女与野兽（数字3D）	051200152017	0	0.00	16	400.00	0	0
9	2017-04-01 20:50:00	0000000000019645	0000000000000004	嫌疑人的献身	001100712017	0	0.00	10	300.00	0	0
10	2017-04-01 20:45:00	0000000000019665	0000000000000007	绑架者	001106522016	0	0.00	6	180.00	0	0
11	2017-04-01 20:45:00	0000000000019684	0000000000000003	有完没完	001101322017	5	125.00	36	900.00	0	0
12	2017-04-01 20:35:00	0000000000019632	0000000000000002	金刚：骷髅岛（数字3D）	051200182017	3	75.00	21	525.00	0	0
13	2017-04-01 20:25:00	0000000000019651	0000000000000005	非凡任务	001101422017	0	0.00	9	270.00	0	0
14	2017-04-01 20:10:00	0000000000019693	0000000000000009	嫌疑人的献身	001100712017	2	60.00	8	240.00	0	0
15	2017-04-01 19:50:00	0000000000019626	0000000000000001	金刚：骷髅岛（数字3D）	051200182017	2	60.00	50	1284.00	0	0
16	2017-04-01 19:40:00	0000000000019657	0000000000000006	非凡任务	001101422017	4	120.00	20	600.00	0	0

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“统计数据接收情况”页面
- ◆ 在查询出的表格中，单击没有上报数据（红色）的小格：进入“未上报原因记录”页面，可以填写未上报原因，如图：



- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作
- 返回：点击“返回”按钮，返回到上一级操作页面
- 重置：针对已录入的数据做清除操作，可以重新输入数据
- ◆ 在查询出的表格中，单击非正常上报数据（橙色）的小格：显示错误状态和影院信息。

3.1.4.1.2 原始数据接收情况

点击“原始数据接收情况”，进入以下页面：



操作说明：

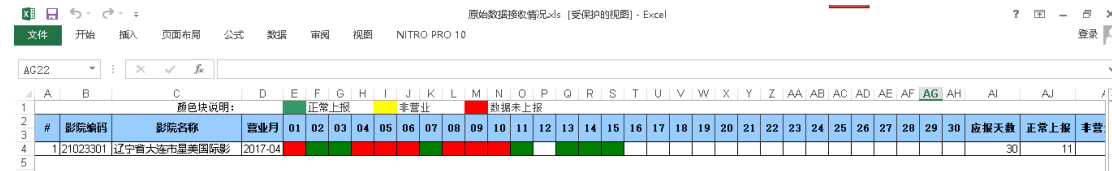
- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



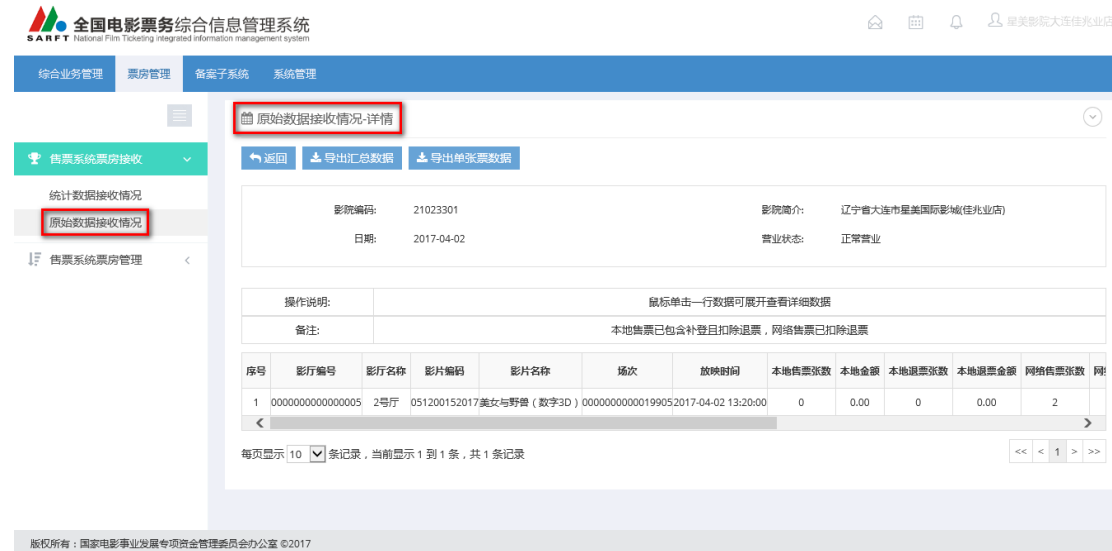
- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：



- ◆ 在查询出的表格中，单击影院名称，显示影院信息。
- ◆ 在查询出的表格中，单击有上报数据（绿色）的小格，显示上报基本信息。
- ◆ 在查询出的表格中，双击有上报数据（绿色）的小格：进入“原始数据接收情况-详情”页面，显示该影院该日期的售票详细信息，如图：



- 导出汇总数据：点击“导出汇总数据”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

#	影片编号	影片名称	影片编码	影片名称	场次	放映时间	本地售票张数	本地金额	本地退票张数	本地退票金额	网络售票张数	网络售票金额
1	0000000000000005	2号厅	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	0000000000019905	2017-04-02 13:20:00	0	0.00	0	0.00	2	50.00

- 导出单张票数据：点击“导出单张票数据”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

#	上报时间	操作时间	影片编码	影片名称	放映时间	影片编码	操作类型	座位编码	影票编码	价格	票价
1	2017-04-05 18:53:09	2017-04-01 15:07:00	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	2017-04-02 13:20:00	0000000000000005	预售	0000300004949670	0000600004949665	25	
2	2017-04-05 18:53:09	2017-04-01 15:07:00	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	2017-04-02 13:20:00	0000000000000005	预售	0000300004949670	0000600004949665	25	

- 鼠标单击一行数据可展开查看详细数据如下：

序号	影院编码	影院名称	院线	影厅编号	影厅名称	影片编码	影片名称	场次	放映时间	本地售票张数	本地金额
1	13025314	大连万达测试影院13025314	万达电影院线股份有限公司	1		100000031111	七月与安生	0617022100100022	2017-02-21 22:30:00	2	100.00

上报时间	操作时间	影片编码	影片名称	场次编码	放映时间
2017-03-02 14:24:03	2017-02-21 14:20:33	100000031111	七月与安生	0617022100100022	2017-02-21 22:30:00
2017-03-02 14:24:19	2017-02-21 14:20:33	100000031111	七月与安生	0617022100100022	2017-02-21 22:30:00

序号	影厅编号	影厅名称	影片编码	影片名称	场次	放映时间	本地售票张数	本地金额	本地退票张数	本地退票金额	网络售票张数
1	000000000000000005	2号厅	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	0000000000019905	2017-04-02 13:20:00	0	0.00	0	0.00	2

上报时间	操作时间	影片编码	影片名称	放映时间	影厅编码	操作类型
2017-04-05 18:53:09	2017-04-01 15:07:00	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	2017-04-02 13:20:00	0000000000000005	预售
2017-04-05 18:53:09	2017-04-01 15:07:00	051200152017	美女与野兽 (数字3D)	2017-04-02 13:20:00	0000000000000005	预售

每页显示 10 条记录, 当前显示 1 到 2 条, 共 2 条记录

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“原始数据接收情况”页面
- ◆ 在查询出的表格中，单击没有上报数据（红色）的小格：进入“未上报原因记录”页面，可以填写未上报原因，如图：



- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作
- 返回：点击“返回”按钮，返回到上一级操作页面
- 重置：针对已录入的数据做清除操作，可以重新输入数据

3.1.4.2 售票系统票房管理

点击“售票系统票房管理”，左侧菜单栏展示该模块下的各个子模块，如图：



3.1.4.2.1 影院补登信息

点击“影院补登信息”，进入以下页面：



操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：

影院补登信息

影片编码: 放映开始时间: 2017-03-01 影片名称: 申请开始时间: 2017-03-01 审核结果: 全部 时限: 全部

查询 导出

序号	影院编码	影院名称	影片编码	影片名称	影片放映时间	补登票数	补登价格	申请时间	时限	审核结果	资源码
1	11230017	大连万达测试影院11230017	123456712345	大闹天宫	2017-03-07 18:55:00	1	90	2017-03-21 17:42:24	时限外	通过	14900893445953
2	13025314	大连万达测试影院13025314	111122223334	如晴天，似雨天	2017-03-03 03:30:00	10	45	2017-03-16 17:32:59	时限外	通过	14896567790725
3	31010205	大连万达测试影院31010205	111122223333	江湖	2017-03-02 20:10:00	1	45	2017-03-14 15:04:41	时限外	通过	14894750810645
4	31010205	大连万达测试影院31010205	111122223333	江湖	2017-03-02 20:10:00	1	45	2017-03-14 14:45:09	时限外	通过	14894739098026
5	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-02 10:30:00	2	100	2017-03-10 18:54:05	时限外	通过	
6	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-01 10:30:00	1	30	2017-03-10 18:16:56	时限外	通过	
7	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-02 10:30:00	1	50	2017-03-10 16:49:46	时限外	通过	
8	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-01 10:30:00	1	50	2017-03-09 17:19:04	时限外	待审核	
9	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-01 10:30:00	1	50	2017-03-09 17:19:03	时限外	待审核	
10	53040011	大连万达测试影院53040011	066200112017	生化危机：终章	2017-03-01 10:30:00	1	50	2017-03-09 17:16:58	时限外	通过	

每页显示 10 条记录, 当前显示 1 到 10 条, 共 14 条记录

- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：

正在打开 影院补登信息.xls

您选择了打开：
影院补登信息.xls
文件类型：Microsoft Excel 97-2003 工作表 (4.5 KB)
来源：blob

您想要 Firefox 如何处理此文件？

打开，通过(O) Microsoft Excel (默认)

保存文件(S)

以后自动采用相同的动作处理此类文件。(A)

导出的 Excel 表显示如下：

序号	影院编码	影院名称	影片编码	影片名称	影片放映时间	补登票数	补登价格	申请时间	时限	审核结果
1	11230017	大连万达测试影院11230017	123456712345	大闹天宫	2017-03-07 18:55:00	1	90	2017-03-21 17:42:24	时限外	通过

- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院补登信息-查看”页面，可以查看到数据对比详情，如下图：

影院补登信息-查看

[返回](#)

影院基本信息

影片编码： 123456712345	省份名称： 北京市
院线名称： 万达电影院线股份有限公司	影院名称： 大连万达测试影院11230017
营业日期： 2017-03-07	营业状态： 营业

补登场次信息

影厅编码： 0000000000000001	影片编码： 123456712345
场次编码： 0000000000000003	影片放映时间： 2017-03-07 18:55:00

补登票房信息

补登票数： 1	补登价格： 90
证明材料： 未上传	
审核结果： 通过	
审核说明： 审核通过	

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院补登信息”页面
- ◆ 编辑：在查询出的列表中选择一条“审核状态”为“待审核”数据，点击右侧的“编辑”按钮，进入“影院补登信息-编辑”页面，可对数据做修改操作，如下图：

影院补登信息-编辑

[返回](#) [提交](#) [重置](#)

影院基本信息

影院编码： 53040011	省份名称： 北京市
院线名称： 万达电影院线股份有限公司	影院名称： 大连万达测试影院53040011
营业日期： 2017-03-01	营业状态： 营业

补登场次信息

影厅编码： 6	影片编码： 066200112017
场次编码： 1864170301004R40	影片放映时间： 2017-03-01 10:30:00

补登票房信息

补登票数： 1	补登价格： 50
证明材料*： <input type="button" value="选择文件"/> 222.txt 下载	
审核结果： 待审核	
审核说明：	

- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院补登信息-查看”页面查看最新数据
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院补登信息”页面
- 重置：针对编辑录入的数据做清除操作，可以重新输入数据

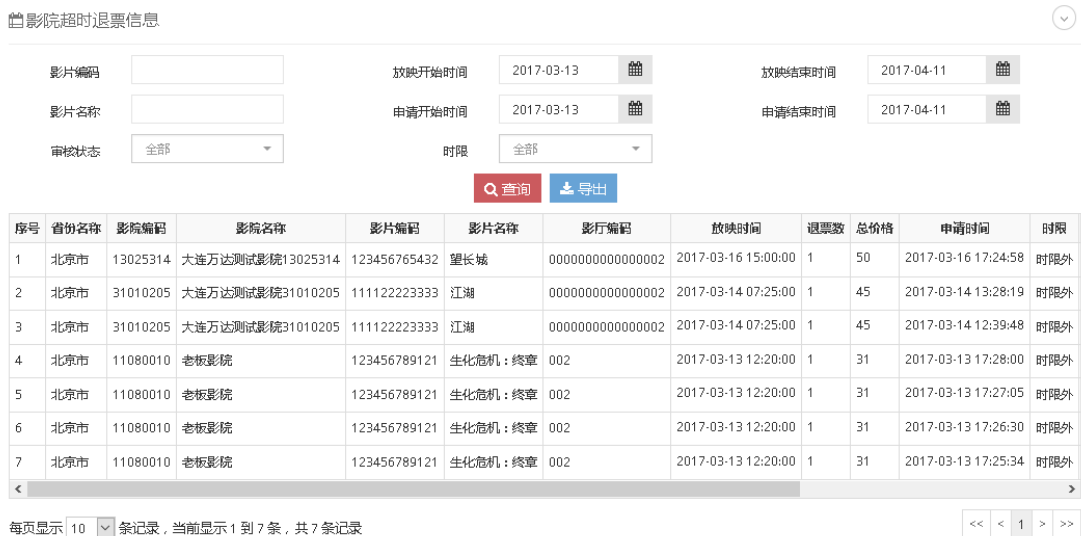
3.1.4.2.2 影院超时退票信息

点击“影院超时退票信息”，进入以下页面：



操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院超时退票信息”页面
- ◆ 编辑：在查询出的列表中选择一条“审核状态”为“待审核”数据，点击右侧的“编辑”按钮，进入“影院超时退票信息-编辑”页面，可对数据做修改操作，如下图：

影院基本信息			
影院编码：	11080010	省份：	北京市
院线：	万达电影院线股份有限公司	影院名称：	老板影院
营业日期：	2017-03-13	营业状态：	营业

超时退票场次信息			
影厅编码：	002	影片编码：	123456789121
场次编码：	S14893970527808	影片放映时间：	2017-03-13 12:20:00

超时退票票房信息			
退票数量：	1	退票总金额：	31
审核状态：	待审核		
上传证明材料*：	<input type="button" value="选择文件"/>		未上传

- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院超时退票信息”页面查看最新数据
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院超时退票信息”页面
- 重置：针对编辑录入的数据做清除操作，可以重新输入数据

3.1.4.2.3 影院票房变更申请

点击“影院票房变更申请”，进入以下页面：



操作说明:

- ◆ **新增:** 点击“新增”按钮，跳转到“影院票房变更申请-新增”页面，如图:



正确录入所有内容后，点击“提交”按钮，如图:

影院票房变更申请-新增

返回 提交 重置

影院基本信息

影院编码： 21023301 影院名称： 辽宁省大连市星美国际影城(佳兆业店)

省份： 辽宁省 院线： 中影星美电影院线有限公司

营业日期*： 2017-04-11

变更原因*： 重新营业

说明：1.应写明产生数据变更的真实情况及经过，并包含变更涉及售票数量，票价和售票总金额。
2.字数不能超过500。

厅编码	影片编码	影片发布名称	场次	放映时间	数据类型	本地售票数量	本地售票总金额	网络售票数量	网络售票总金额	本地
000000000000000006	001101422017	非凡任务	00000000000020463	2017-04-11 19:10:00	原上报数	3	100	10	300	0
					调整数	3	100	10	300	0

变更证明材料* 新建 Microsoft Excel 工作表.xlsx 删除

说明：提交的变更证明材料需经影院、所属院线和所属省级专资委员会三级审核盖章方有效。

- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院票房变更申请-查看”页面查看最新数据
- 返回：点击“返回”按钮，返回到上一级操作页面
- 重置：针对已录入的数据做清除操作，可以重新输入数据
- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：

影院票房变更申请

营业开始时间： 2016-12-01 营业结束时间： 2017-03-17 审核状态： 全部

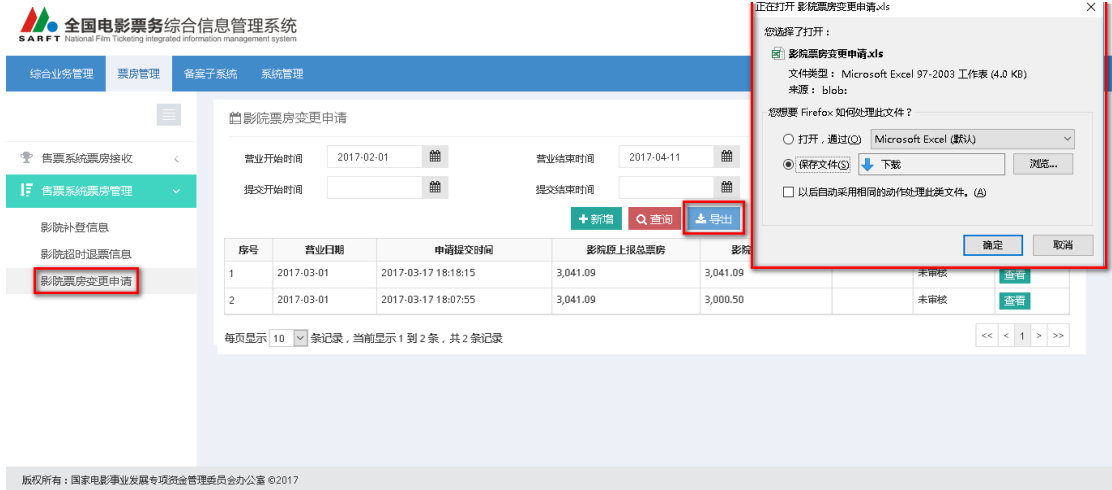
提交开始时间： 提交结束时间：

+ 新增 Q 查询 导出

序号	营业日期	申请提交时间	影院原上报总票房	影院申请总票房	审核时间	审核状态	操作
1	2017-02-01	2017-02-27 16:37:49	20,000.00	20,020.00	2017-02-27 17:00:54	审核通过	查看
2	2017-01-25	2017-02-04 16:35:47	720.00	720.00	2017-02-04 16:36:31	审核通过	查看

每页显示 10 条记录，当前显示 1 到 2 条，共 2 条记录

- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

#	营业日期	申请提交时间	影院原上报总票房	影院申请总票房	审核时间	审核状态
1	2017-03-01	2017-03-17 18:18:15	3,041.09	3,041.09		待审核
2	2017-03-01	2017-03-17 18:07:55	3,041.09	3,000.50		待审核

- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院票房变更申请-查看”页面，可以查看到数据对比详情，如下图：

影院票房变更申请-查看

返回

影院基本信息

影院编码：42011113 影院名称：湖北测试影院武汉简称21

省份：湖北省 院线：王林测试院线

营业日期：2017-02-01

变更原因：测试

说明：应写明产生数据变更的真实情况及经过，并包含变更涉及售票数量，票价和票价总金额。

行编码	影片编码	影片发布名称	场次	放映时间	数据类型	本地售票数量	本地售票总金额	网络售票数量	网络售票总金额	本地退票数量	本地退票总金额	网络退票量
2	12345789010	蜘蛛侠	000000000000000004	2017-02-03	原上报数	1,000	20,000.00	0	0.00	0	0.00	0
					调整数	1,001	20,020.00	0	0.00	0	0.00	0

变更证明材料：前篇.xlsx 下载

审核状态：审核通过

审核说明：影院票房变更审核通过+++++

领导审批材料：证书相关.xls 下载

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院票房变更申请”页面

3.1.5 备案子系统

3.1.5.1 影院使用软件信息

点击“影院使用软件信息”，进入以下页面：

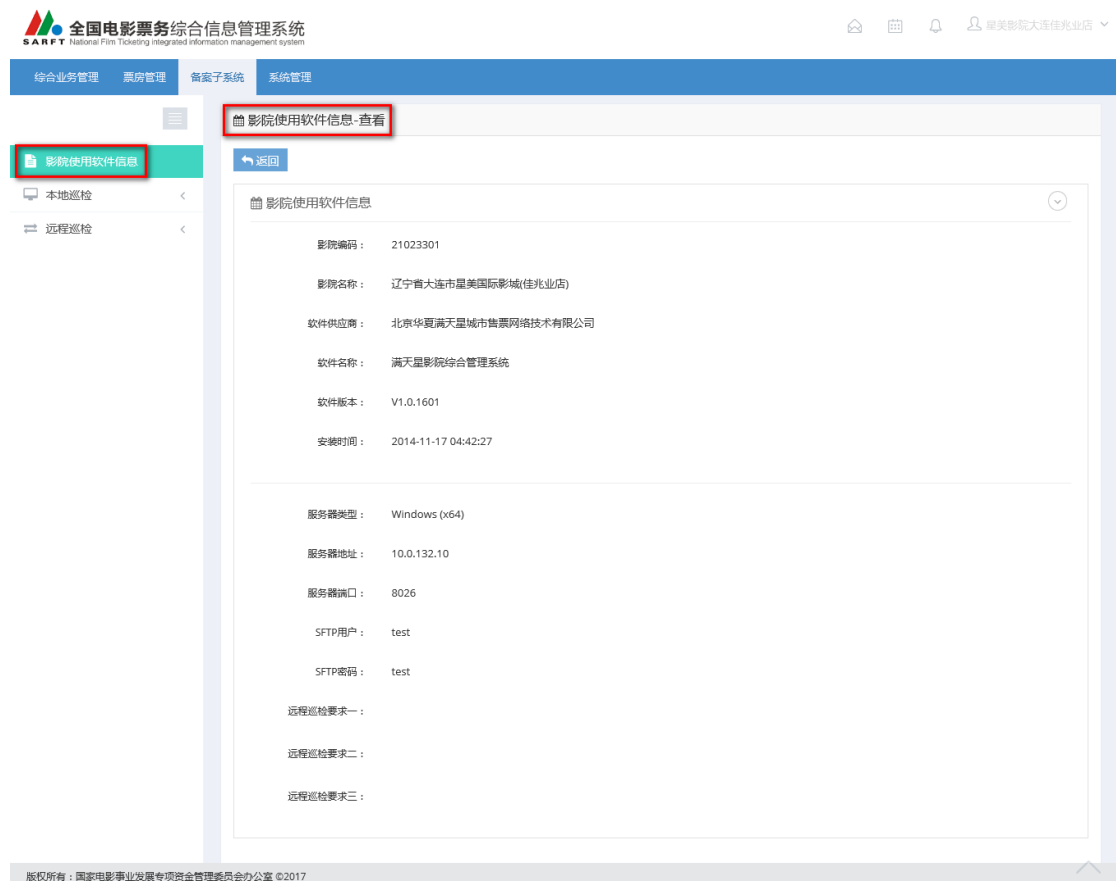


操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“影院使用软件信息-查看”页面，可以查看到影院使用软件信息，如下图：



- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院使用软件信息”页面
- ◆ 编辑：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“编辑”按钮，进入“影院使用软件信息-编辑”页面，可对数据做修改操作，如下图：



- 提交：针对编辑修改录入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院使用软件信息-查看”页面查看最新数据
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院使用软件信息”页面
- 重置：针对编辑录入的数据做清除操作，可以重新输入数据

3.1.5.2 本地巡检

3.1.5.2.1 本地巡检结果查看

点击“本地巡检结果查看”，进入以下页面：

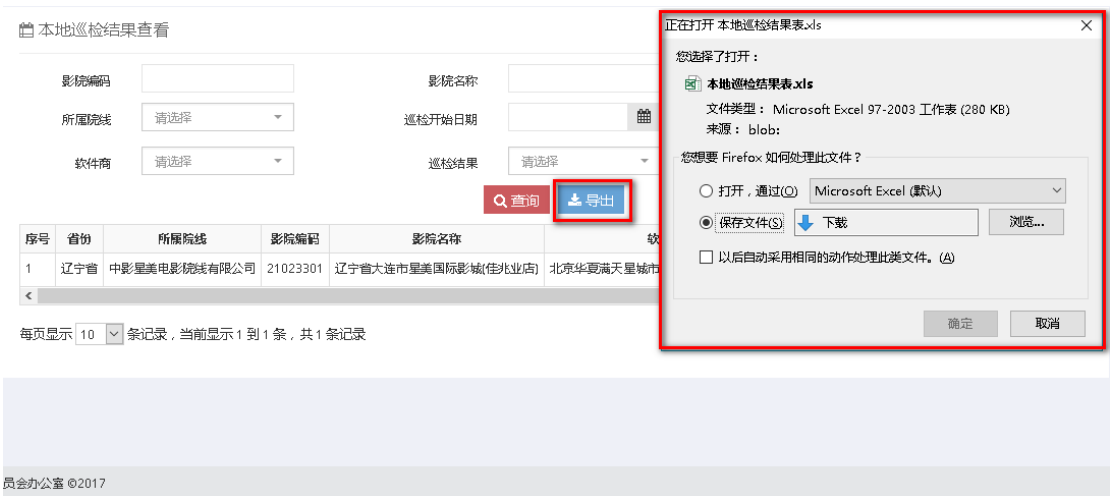


操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：

#	省份	所属院线	影院编码	影院名称	软件商	软件名称	软件版本	巡检日期	巡检结果	巡检人员
1	辽宁省	中影星美电影院线有限公司	21023301	辽宁省大连市星美国际影城(佳兆业店)	北京华夏满天星城市售票网络技术有限公司	满天星影院综合管理系统	V1.0.1601	2017/1/25 14:55	通过	毛茅

- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“本地巡检结果查看-查看”页面，可以查看到本地巡检结果数据，如下图：

本地巡检结果查看-查看

返回

本地巡检结果

检测员：	毛茅	巡检类型：	影院新装
影院编码：	21023301	影院名称：	辽宁省大连市星美国际影城(佳兆业店)
软件名称：	满天星影院综合管理系统	软件版本：	V1.0.1601
检测时间：	2017-01-25	检测结果：	通过
巡检报告信息：	下载		
备注：	notfound		

- 返回：点击“返回”按钮，返回到“本地巡检结果查看”页面

3.1.5.3 远程巡检

3.1.5.3.1 远程巡检结果查看

点击“远程巡检结果查看”，进入以下页面：

全国电影票务综合信息管理系统

远程巡检结果查看

影院编码 影院名称 地区

UK影院编码 UK 软件商

巡检开始时间 巡检结束时间 巡检结果

所属院线

序号	任务名称	巡检内容	省份	影院编码	影院名称	软件商	软件名称	软件版本号	软件版本	巡检下发状态	巡检时间	UK	UK影院编码	远程巡检情况	操作
无数据															

每页显示 10 条记录, 当前显示 0 到 0 条, 共 0 条记录

操作说明：

- ◆ 查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，

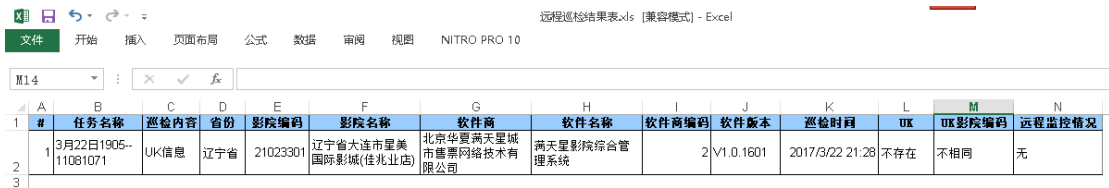
如图：



- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档：



导出的 Excel 表显示如下：



- ◆ 查看：在查询出的列表中选择一条数据，点击右侧的“查看”按钮，进入“远程巡检结果查看-查看”页面，可以查看到远程巡检结果数据，如下图：



➤ 返回：点击“返回”按钮，返回到“远程巡检结果查看”页面

3.1.6 系统管理

3.1.6.1 证书管理

3.1.6.1.1 影院用户证书管理

点击进入“影院用户证书管理”页面，如图：



操作说明：

◆ 主 Key 证书制作：点击进入“主 Key 证书制作”页面，插入 UK，根据读取的

信息，自动填入系统，如图：

- 提交：针对读取填入的内容做保存提交操作，提交成功后，可在“影院用户证书管理”页面查看最新数据
- 返回：点击“返回”按钮，返回到“影院用户证书管理”页面
- 重置：针对读取填入的数据做清除操作，可以重新输入数据

3.1.6.2 文档管理

3.1.6.2.1 影院文档管理

点击进入“影院文档管理”页面，如图：

操作说明：

- ◆ 查询：查询：选择查询条件，点击“查询”按钮，页面显示所有符合条件的数据，如图：



- ◆ 导出：点击“导出”按钮，弹出选择提示，可根据提示选择导出的文档所存放的路径，导出成功后，在该路径下可以查看 EXCEL 文档，如图：



导出的 Excel 表显示如下：

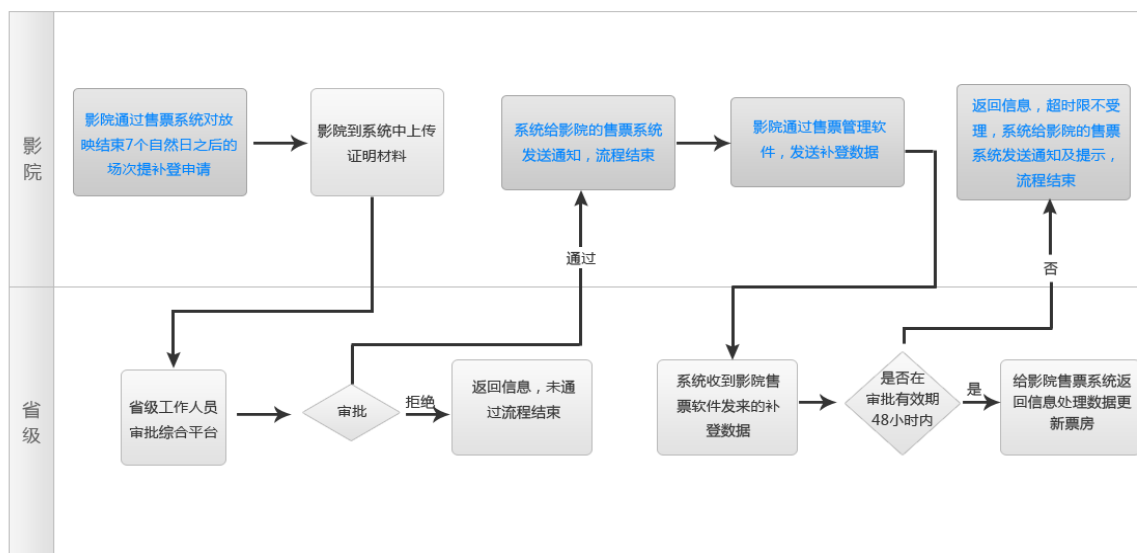


- ◆ 下载：点击“下载”按钮，弹出下载路径选择框，可根据提示选择路径，在该路径下可以查看所下载的内容，如图：

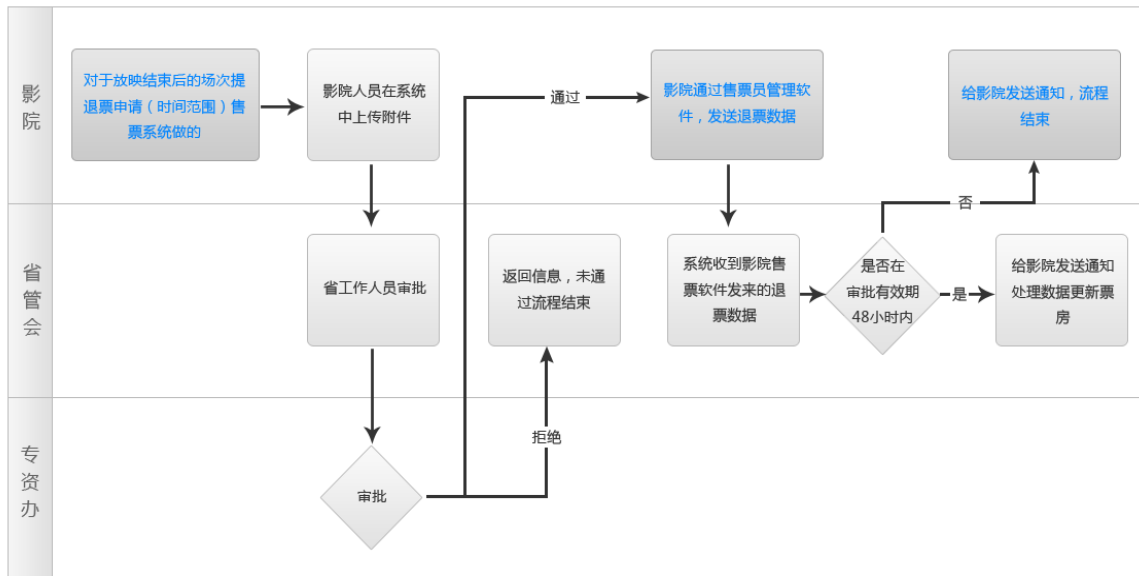


3.1.7 附件：补登、超时退票和票房变更流程：

1、登流程，如下图：



2、时退票流程，如下图：



3、票房变更流程，如下图：

